

ПРИНЯТ  
педагогическим советом  
Протокол № 2  
от « 01 » 12 20 16 г.

с учетом мнения  
совета родителей

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Ручеёк»  
/Болта Г.Н./  
Приказ № 201  
от « 01 » 12 20 16 г.  
*Г.Н. Болта*

## Порядок пользования объектами инфраструктуры образовательной организации

### 1. Общие положения

- 1.1. Порядок пользования объектами инфраструктуры образовательной организации (далее – Порядок) разработан для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ручеёк» (далее – Учреждение) в соответствии с пунктом 21 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. Порядок определяет перечень объектов лечебно-оздоровительной направленности, культуры и спорта в Учреждении и регламентирует порядок пользования данными объектами.
- 1.3. Порядок гарантирует предоставление обучающимся (далее – воспитанникам) академических прав на пользование объектами лечебно-оздоровительного назначения, объектами культуры и спорта Учреждения.
- 1.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с Порядком Учреждение размещает его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://ds-rucheek.ru>
- 1.5. Перечень объектов инфраструктуры Учреждения включает:
  - а) объекты спорта:
    - спортивный зал;
    - спортивная площадка на территории Учреждения;
  - б) объекты лечебно-оздоровительного назначения:
    - медицинский кабинет,
    - процедурный кабинет,
    - сенсорная комната,
  - в) объекты культуры:
    - музыкальный зал.
- 1.6. Установление платы за пользование объектами инфраструктуры Учреждения не предусмотрено.

- 1.7. Ответственным лицом в Учреждении за составление расписания, регулирующего порядок пользования объектами культуры и спорта, является старший воспитатель.

## **2. Порядок пользования объектами лечебно-оздоровительного назначения**

- 2.1. Объекты лечебно-оздоровительного назначения предназначены для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, проведения профилактических и оздоровительных мероприятий, оказания первой медицинской помощи (острые заболевания, травмы, отравления).
- 2.2. Медицинское обслуживание обеспечивает ГБУЗ РХ «Черногорская межрайонная детская больница». Учреждение предоставляет медицинский кабинет, процедурный кабинет с соответствующими условиями для работы медицинского работника на основании Устава Учреждения.
- 2.3. Медицинская деятельность осуществляется в соответствии с лицензией, лицензирование обеспечивает Учреждение.
- 2.4. Медицинский работник несёт ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима, за организацию качественного питания.
- 2.5. В медицинском кабинете хранятся медицинские карты воспитанников, медицинская документация, ведение которой определено законодательством Российской Федерации, осуществляется осмотр воспитанников медицинским работником Учреждения, проведение антропометрических измерений, а так же обследование воспитанников специалистами ГБУЗ РХ «Черногорская межрайонная детская больница» (педиатр, хирург, лор, офтальмолог и пр.).
- 2.6. В процедурном кабинете хранятся лекарственные препараты, средства для оказания первой медицинской помощи, проводится вакцинопрофилактика воспитанников.
- 2.7. Сроки медицинских осмотров, вакцинопрофилактических и иных медицинских мероприятий устанавливаются органами, осуществляющими управление в сфере здравоохранения.
- 2.8. Вакцинация воспитанников проводится только с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников.
- 2.9. Воспитанники посещают медицинский и процедурный кабинеты в соответствии с Планом оздоровительно-профилактической работы в Учреждении, утверждаемом приказом заведующего Учреждения.
- 2.10. Внеплановое посещение воспитанниками медицинского кабинета осуществляется в том случае, если воспитанник заболел в течение дня и нуждается в медицинской помощи. При необходимости воспитанник изолируется от здоровых детей с обязательным информированием родителей.

- 2.11. Сенсорная комната предназначена для организации подгрупповых занятий с воспитанниками на основе Учебного плана Учреждения в соответствии с расписанием, а также проведения индивидуальных занятий с воспитанниками при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанника
- 2.12. Сопровождение воспитанников в сенсорную комнату и обратно в группу осуществляет педагог-психолог.

### **3. Порядок пользования объектами спорта.**

- 3.1. Объекты спорта (спортивный зал, спортивная площадка) предназначены для проведения спортивных и (или) физкультурных мероприятий.
- 3.2. В спортивном зале проводится непосредственно образовательная деятельность с воспитанниками в соответствии с расписанием два раза в неделю в каждой возрастной группе, спортивные досуги, праздники, соревнования.
- 3.3. На спортивной площадке проводится непосредственно образовательная деятельность с воспитанниками в соответствии с расписанием один раз в неделю в каждой возрастной группе (за исключением детей групп раннего возраста), праздники, спортивные состязания, тестирование физических качеств воспитанников.
- 3.4. Воспитанники пользуются объектами спорта только под руководством педагогических работников: воспитателей, инструктора по физической культуре.
- 3.5. Воспитанники приходят в спортивный зал в спортивной одежде: футболка, шорты.
- 3.6. В спортивном зале и на спортивной площадке воспитанники должны соблюдать правила безопасного поведения, с которыми их знакомит инструктор по физической культуре.
- 3.7. Инструктор по физической культуре, воспитатели групп при организации деятельности с воспитанниками в спортивном зале и на спортивной площадке строго соблюдают инструкции: по охране жизни и здоровья воспитанников, организации подвижных игр и другой двигательной деятельности, организации и проведения соревнований.
- 3.8. Ежегодно два раза в год (в августе и январе) проводится испытание оборудования в спортивном зале комиссией, которая назначается приказом заведующего Учреждения, в мае проводится испытание малых архитектурных форм на спортивной площадке Учреждения. Испытание спортивного оборудования оформляется соответствующим актом.
- 3.9. Допускается использование в спортивном зале и на спортивной площадке только исправного спортивного оборудования и инвентаря.
- 3.10. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) спортивного оборудования, делающей невозможным или опасным их

дальнейшее использование, принимаются безотлагательные меры для ремонта или исключения из образовательной деятельности.

- 3.11. Сопровождение воспитанников в спортивный зал и обратно в группу осуществляет инструктор по физической культуре, воспитатель группы.

#### **4. Порядок пользования объектами культуры.**

- 4.1. Объекты культуры (музыкальный зал) предназначены для проведения непосредственно образовательной деятельности по музыкальному развитию воспитанников, мероприятий, не предусмотренных учебным планом (праздники, театрализованные представления, интеллектуально-познавательные игры и пр.).
- 4.2. Непосредственно образовательная деятельность с воспитанниками в музыкальном зале проводится в соответствии с расписанием в каждой возрастной группе.
- 4.3. Воспитанники пользуются объектами культуры только под руководством педагогических работников: воспитателей, музыкального руководителя.
- 4.4. Музыкальный руководитель при организации деятельности с воспитанниками в музыкальном зале строго соблюдает инструкции: по охране жизни и здоровья воспитанников, организации подвижных игр и другой двигательной деятельности, организации праздников и досуговой деятельности.
- 4.5. При проведении массовых мероприятий в музыкальном зале ответственность за безопасность воспитанников и посетителей этих мероприятий возлагается на музыкального руководителя.
- 4.6. Сопровождение воспитанников в музыкальный зал и обратно в группу осуществляет музыкальный руководитель, воспитатель группы.

#### **5. Ответственность за пользование объектами инфраструктуры**

- 5.1. Учреждение несет ответственность за доступность пользования воспитанниками объектами инфраструктуры.
- 5.2. При пользовании объектами инфраструктуры Учреждение обеспечивает:
  - соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников;
  - наличие необходимого оборудования и инвентаря;
  - комфортные условия для посещения воспитанниками объектов инфраструктуры в соответствии с требованием действующих СанПиН.

## **6. Заключительные положения.**

- 6.1. Порядок принимается педагогическим советом с учетом мнения совета родителей, утверждается приказом заведующего Учреждения.
- 6.2. Срок Порядка не ограничен, Порядок действует до принятия нового.