

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 1
от « 30 » 08 20 16 г.

с учетом мнения
совета родителей

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Ручеёк»
/Болта Г.Н./

Приказ № 13
от « 30 » 08 20 16 г.



Положение о порядке и основании перевода, отчисления воспитанников

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления воспитанников (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ручеёк» (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом Учреждения.
- 1.3. Положение разработано в целях реализации конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.
- 1.4. Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления воспитанников Учреждения в части не урегулированной законодательством Российской Федерации в сфере образования.
- 1.5. Положение размещается на официальном сайте Учреждения <http://dsrucheek.ru> в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об образовательной организации».

2. Порядок и основания перевода воспитанника внутри Учреждения

- 2.1. Перевод воспитанников внутри Учреждения осуществляется:
 - в следующую возрастную группу общеразвивающей направленности,
 - из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности детей с тяжелыми нарушениями речи,

- из группы компенсирующей направленности детей с тяжелыми нарушениями речи в группу общеразвивающей направленности.
- 2.2. Основанием для перевода в следующую возрастную группу общеразвивающей направленности является возрастная категория воспитанников, перевод осуществляется ежегодно в период комплектования с 01 июня по 01 сентября и оформляется приказом заведующего Учреждением.
- 2.3. Перевод воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности детей с тяжелыми нарушениями речи в Учреждении осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) воспитанника и на основании рекомендаций городской психолого-медико-педагогической комиссии.
 - 2.3.1. Основанием перевода воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности детей с тяжелыми нарушениями речи является заявление родителей (законных представителей) воспитанника установленной формы (Приложение 1).
 - 2.3.2. Заявление храниться в личном деле воспитанника.
 - 2.3.3. Заведующий Учреждения оформляет с родителями (законными представителями) воспитанника дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника (далее – договор) с указанием срока освоения основной адаптированной общеобразовательной программы и срока оказания услуг по присмотру и уходу.
 - 2.3.4. Заведующий Учреждения после оформления дополнительного соглашения к договору в трехдневный срок издает приказ о переводе воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности.
- 2.4. Перевод воспитанника из группы компенсирующей направленности в группу общеразвивающей направленности детей с тяжелыми нарушениями речи осуществляется на основании заключения городской психолого-медико-педагогической комиссии или по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника.
 - 2.4.1. Основанием перевода воспитанника из группы компенсирующей направленности в группу общеразвивающей направленности детей с тяжелыми нарушениями речи является заявление родителей (законных представителей) воспитанника.
 - 2.4.2. На основании заявления оформляется дополнительное соглашение к договору, приказ о переводе воспитанника из группы компенсирующей направленности детей с тяжелыми нарушениями речи в группу общеразвивающей направленности. Заявление храниться в личном деле воспитанника.

- 2.5. Заявления о переводе воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности детей с тяжёлыми нарушениями речи, о переводе воспитанника из группы компенсирующей направленности детей с тяжёлыми нарушениями речи в группу общеразвивающей направленности регистрируются в Журнале регистрации заявлений.

3. Порядок и основание отчисления воспитанника

- 3.1. Отчисление воспитанников осуществляется:
- 1) в связи с получением воспитанником образования (завершением обучения),
 - 2) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника,
 - 3) в случае перевода воспитанника в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника (прекращение деятельности Учреждения, аннулирования или приостановления действия лицензии).
- 3.2. Основанием для отчисления воспитанника из Учреждения служит заявление родителей (законных представителей) воспитанника.
- 3.3. Заведующим Учреждения издается приказ об отчислении воспитанника.
- 3.4. Родителям (законным представителям) воспитанника выдается личное дело воспитанника.
- 3.5. Заявление регистрируется в Журнале регистрации заявлений, где указываются документы личного дела, выданные родителю (законному представителю) воспитанника. Подпись родителя (законного представителя) воспитанника является фактом подтверждения получения родителем (законным представителем) воспитанника личного дела.
- 3.6. Заявление об отчислении воспитанника хранится в делах Учреждения постоянно.

4. Заключительные положения

- 4.1. Положение принимается педагогическим советом с учетом мнения совета родителей, утверждается заведующим Учреждения.
- 4.2. Положение действует до принятия нового.

Приложение 1

Заведующему МБДОУ «Ручеёк»

от _____

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Заявление

Прошу перевести моего ребенка

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности детей с тяжёлыми нарушениями речи

с « ____ » _____ 20__ года.

(число) (месяц)

Основание: направление городской психолого-медико-педагогической комиссии.

Я, _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

даю своё согласие на обучение моего ребёнка

(Ф.И.О. ребёнка)

по основной адаптированной общеобразовательной программе.

« ____ » _____ 20__ г.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)